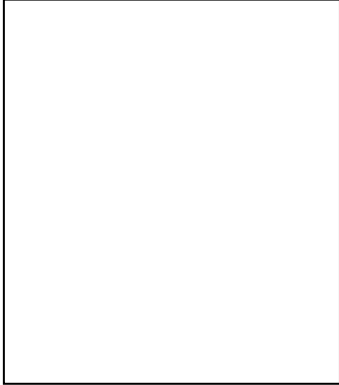


学生証の発行依頼書

松本国際高等学校 通信制課程

写真（縦4cm×横3cm）



写真はきちんとした服装（正装）で首から上を撮影したものを。

1か月以内に撮影したものを左に貼ること。

写真の裏には自分の名前を記入する。

フリガナ

氏名： _____

生年月日： _____ 年 _____ 月 _____ 日（西暦記入）

住所： _____

電話番号： _____

所属：松本校 東京校 山形校 大船渡校 仙台校 新潟校
名古屋校 豊橋校 東大阪校 坂出校 沖縄校

※松本校以外の生徒は入学金と合わせて発行手数料（860円）を請求します。
※学生証の発行は本用紙提出後、1ヶ月程時間を要します。（松本校以外の生徒は本用紙提出及び発行手数料860円入金後、1ヶ月程となります）

※本校全日制からの転入学者は写真不要。

※紛失時の再発行は920円となります。

受領欄
年 月 日
氏名

【学校記入欄】

通信制学籍番号：（ _____ ）

全日制学籍番号：（ _____ ） ※全日制の写真使用時のみ記入

発行日： 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ※再発行の場合は記入不要

新規 再発行