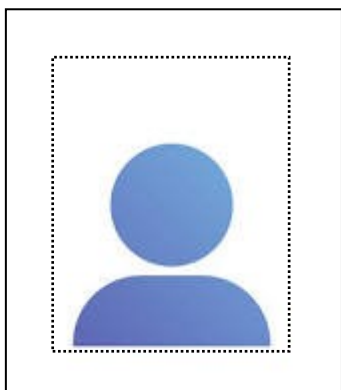


学生証の発行依頼書

松本国際高等学校 通信制課程

写真（縦4cm×横3cm）



写真はきちんとした服装（正装）で首から上を撮影したもの。

1か月以内に撮影したものを左に貼ること。

写真の裏には自分の名前を記入する。

フリガナ _____

氏 名： _____

生年月日： _____（西暦記入） _____ 年 _____ 月 _____ 日

住 所： _____

電話番号： _____

※学生証の発行は本用紙提出後、1ヶ月程時間を要します。

※本校全日制からの転入学者は写真不要。

※紛失時の再発行は920円となります。

----- 【学校記入欄】 -----

通信制学籍番号： (_____)

全日制学籍番号： (_____) ※全日制的写真使用時のみ記入

発行日 : (西歴) _____ 年 _____ 月 _____ 日 ※再発行の場合は記入不要

新規 新規（苗字のみ変更） 再発行

所属 : 通信制課程

再発行代受領欄

年 月 日

振込・現金

受領者